



07.11.2024

## Personalsachbearbeiter (m/w/d)

Vollzeit, Heiligkreuzsteinach

Die Firma time work Personal-Dienstleistungen GmbH sucht ab sofort einen Personalsachbearbeiter (m/w/d) als Elternzeitvertretung für mindestens 6 Monate in Vollzeit.

### **Die Aufgabenschwerpunkte:**

- Allgemeine administrative Tätigkeiten
- Verantwortung des Rekrutierungsprozesses
- Besetzung vakanter Stellen, Einstellung von Mitarbeitern
- Ermittlung von Schulungsbedarf, Organisation von Arbeitsplätzen
- Bearbeitung von Austritten
- Schnittstelle für Steuerberater bezüglich Lohn- und Gehaltsabrechnungen

### **Ihr Profil:**

- kaufmännische Ausbildung oder Studium mit Schwerpunkt Personal erforderlich
- Berufserfahrung notwendig
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- gute MS-Office Kenntnisse

### **Wir bieten:**

- ein motiviertes und engagiertes Team, das sich auf Verstärkung freut
- Job-Ticket zur beruflichen und privaten Nutzung
- persönliche Betreuung durch unsere Disponenten
- tarifliche Vergütung zzgl. Urlaubs- und Weihnachtsgeld

### **Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

#### **time work Personal-Dienstleistungen GmbH**

Friedrich-Ebert-Anlage 37

69117 Heidelberg

info@timework-hd.de

Tel.: 06221 41856-6

